

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Беседская основная общеобразовательная школа"
(МОУ "Беседская ООШ")**

Рассмотрен
педагогическим советом
МОУ «Беседская ООШ»
протокол № 1
от 29.08.2018 г.

Утвержден
Приказом
МОУ "Беседская ООШ"
№ 106 от 30.08.2018

**Порядок
заполнения и выдачи справки
об обучении
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Беседская основная общеобразовательная школа»
и справки о периоде обучения
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Беседская основная общеобразовательная школа»**

**Порядок
заполнения и выдачи справки об обучении
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Беседская основная общеобразовательная школа»
и справки о периоде обучения
в муниципальном общеобразовательном учреждении
«Беседская основная общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) устанавливает порядок заполнения и выдачи справки об обучении в муниципальном общеобразовательном учреждении «Беседская основная общеобразовательная школа» и справки о периоде обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении «Беседская основная общеобразовательная школа» (далее - ОО)

1.2. Оформление и выдача справки об обучении и периоде обучения в ОО осуществляется на основании приказа образовательной организации:

- результатов промежуточной аттестации, результатов государственной итоговой аттестации;
- заявления родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося;
- решения педагогического совета, об отчислении обучающегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания.

1.3. Справка об обучении и периоде обучения в ОО и справка о периоде обучения в ОО имеют размер формата А4 (210*297 мм), заполняются на бумаге плотностью не менее 120 г/м² на бланке ОО (Приложение 1,2)

1.4. Справка об обучении и о периоде обучения в ОО заполняются на русском языке с помощью печатных устройств электронной вычислительной техники на фирменном бланке образовательной организации.

1.5. Настоящий Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений

2. Справка об обучении в Школе

2.1. Справка об обучении в ОО выдается обучающимся 9 класса, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной итоговой аттестации в дополнительные сроки (Приложение 1)

2.2. В справке об обучении в ОО указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося в

дательном падеже;

- дата рождения обучающегося;
- класс, учебный год, образовательная программа, по которой обучающийся обучался;
- в таблице в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин» - названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом ОО и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ - Информатика; Физическая культура - Физкультура; Мировая художественная культура - МХК; Изобразительное искусство - ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался обучающимся;
- в графах «Годовая отметка за последний год обучения» и «Итоговая отметка» проставляются отметки по каждому предмету учебного плана. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках - словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно - удовл.). Итоговая отметка по предмету (предметам), по которым на государственной итоговой аттестации обучающийся получил неудовлетворительные результаты, выставляется «2» (неудовлетворительно);
- в графе «Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА» проставляются отметки (для обучающихся 9 класса - арабскими цифрами и в скобках - словами);
- на незаполненных строках справки об обучении в ОО (в таблице) ставится «Z»;
- дата заполнения справки об обучении в ОО.

2.3. Подпись директора ОО проставляется чернилами, пастой или тушью черного, синего или фиолетового цветов.

2.4. Заполненные справки заверяются печатью ОО. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

2.5. Справку об обучении заполняет классный руководитель обучающегося.

2.6. Справка об обучении проверяется заместителем директора по учебной работе, присваивает регистрационный номер и вносит сведения о справке в книгу регистрации выданных справок об обучении в ОО.

2.7. Книга регистрации выданных справок об обучении в образовательной организации ведется отдельно по каждому уровню общего образования и содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

- дату рождения обучающегося;
 - регистрационный номер справки об обучении в ОО;
 - итоговые отметки обучающегося;
 - подпись получателя справки об обучении в ОО;
 - дату выдачи справки об обучении в ОО.
- 2.8. Записи в книге учета выданных справок об обучении в ОО заверяются подписями классного руководителя, директора образовательной организации и печатью ОО.
- 2.9. Копия справки об обучении в ОО вкладывается в личное дело обучающегося.

3. Справка о периоде обучения в МОУ «Беседская ООШ»

3.1. Справка о периоде обучения в ОО выдается обучающимся, отчисленным из ОО по различным основаниям (Приложение 2)

3.2. В справке указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося в дательном падеже;
 - дата рождения обучающегося;
 - класс, учебный год, образовательная программа, по которой обучающийся обучался;
 - в таблице в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин» названия учебных предметов с прописной (заглавной) буквы в именительном падеже в соответствии с учебным планом образовательной организации (индивидуальным учебным планом обучающегося) и с допустимыми сокращениями и аббревиатурой (Информатика и ИКТ Информатика; Физическая культура Физкультура; Мировая художественная культура МХК; Изобразительное искусство ИЗО; Основы безопасности жизнедеятельности - ОБЖ). Название учебного предмета «Иностранный язык» уточняется записью (в скобках), указывающей, какой именно иностранный язык изучался обучающимся;
 - в графах «1 триместр» («1 полугодие») проставляются отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения. Отметки проставляются арабскими цифрами и в скобках словами. При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (удовлетворительно удовл.).
 - в графе «Текущие отметки» указывается период обучения, и проставляются текущие отметки по каждому предмету учебного плана за указанный период обучения арабскими цифрами.
 - на незаполненных строках справки о периоде обучения в ОО (в таблице) ставится «Z»;
 - дата заполнения справки о периоде обучения в ОО.
- 3.3. Подпись директора ОО проставляется чернилами, пастой или тушью

черного, синего или фиолетового цветов.

3.4. Заполненные справки о периоде обучения в ОО заверяются печатью ОО. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справку о периоде обучения в ОО заполняет классный руководитель обучающегося (для обучающийся, отчисленных из ОО).

3.6. Справка об обучении проверяется заместителем директора по учебной работе, присваивается регистрационный номер и вносятся сведения о справке в книгу регистрации выданных справок о периоде обучения в ОО.

3.7. В ОО ведется книга регистрации выданных справок о периоде обучения в образовательной организации, которая содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- регистрационный номер справки об обучении в ОО;
- подпись получателя справки об обучении в ОО;
- дату выдачи справки об обучении в ОО.

Рассмотрено с учетом мнения Управляющего совета
29.08.2018г.,
протокол №1

Лицевая сторона

СПРАВКА
об обучении в МОУ «Беседская ООШ»
лицам,
не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим
неудовлетворительные отметки
серии _____ № _____

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Дата рождения « _____ » _____ 20 ____ г. в том, что он (а)
 обучался (обучалась) в _____ учебном году в _____ классе

Муниципального общеобразовательного учреждения «Беседская основная общеобразовательная школа»

(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)

и получил (а) отметки

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации
1	2	3	4	5

Оборотная сторона

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации
1	2	3	4	5

Директор МОУ «Беседская ООШ» _____

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

СПРАВКА

О периоде обучения в МОУ «Беседская ООШ» лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество учащегося)

Дата рождения « _____ » _____ 20 ____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в _____ учебном году в _____ классе

Муниципального общеобразовательного учреждения «Беседская основная общеобразовательная школа .

(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)

Объём учебной нагрузки на период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20 ____/20 ____ учебный год (____ класс)	20 ____/20 ____ учебный год (____ класс)	Объём учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор МОУ «Беседская ООШ» _____

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.